

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ЧУГУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

23.12.2022 г с. Чугуевка № 35

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в финансовом управлении администрации Чугуевского муниципального округа на 2023-2027 годы**

В целях реализации требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указов Президента Российской Федерации по противодействию коррупции, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о финансовом управлении администрации Чугуевского муниципального округа, утвержденным решением Думы Чугуевского муниципального округа от 18 сентября 2020 года № 89,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в финансовом управлении администрации Чугуевского муниципального округа на 2023-2025 годы.

2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Чугуевского муниципального округа.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель главы администрации

Чугуевского муниципального округа –

начальник финансового управления В.В. Потапенко

УТВЕРЖДЕН

приказом ФУ администрации

Чугуевского муниципального округа

от 23.12.2022г. № 35

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в финансовом управлении администрации Чугуевского муниципального округа на 2023-2027 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Мероприятие | Срокисполнения | Ожидаемые результаты | Ответственныеисполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Разработка и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции | Ежегодно, в течении планового периода. | Устранение коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах, принятых (утвержденных) администрацией Чугуевского муниципального округа, а также в их проектах. | Начальники отделов финансового управления. |
| 2. | Подготовка и направление в правовое управление администрации Чугуевского муниципального округа для проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Чугуевского муниципального округа и их проектов. | Ежегодно, в течении планового периода. | Устранение коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах, принятых (утвержденных) администрацией Чугуевского муниципального округа, а также в их проектах. | Начальники отделов финансового управления. |
| 3. | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных полномочий, и внесение изменений в перечни корупционно опасных функций (при наличии) | Ежегодно, не позднее 1 октября. | Устранение коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах, принятых (утвержденных) администрацией Чугуевского муниципального округа, а также в их проектах. | Начальники отделов финансового управления. |
| 4. | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями. | Ежегодно, в течении планового периода. | Обеспечение соблюдения обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о противодействии коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 5. | Организация обучения или повышения квалификации муниципальных служащих (работников): - в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;- в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;- впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции по образовательным программам в области противодействия коррупции. | Ежегодно, в течении планового периода. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства. | Управление организационной работы администрации Чугуевского муниципального округа. |
| 6. | Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных претендентами на должности муниципальной службы. | Ежегодно, в течении планового периода. | Повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений среди муниципальных служащих. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 7. | Обеспечение использования специального программного обеспечения "Справки БК" при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, рас-ходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, рас-ходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей. | Ежегодно, в течении планового периода. | Повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений среди муниципальных служащих. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 8. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов, связанный со служебной деятельностью в коррупционно - опасных сферах регулирования. | Ежегодно, третий квартал текущего года. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 9. | Проведение в порядке, установленном действующим законодательством, проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в финансовом управлении администрации Чугуевского муниципального округа, и муниципальными служащими финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа. | По мере возникновения оснований, установленных нормативными правовыми актами. | Совершенствование деятельности финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа в сфере муниципального управления; обеспечение соблюдения обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о противодействии коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 10. | Организация и осуществление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности в отношении которых предусмотрена обязанность представления сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, их доходам. | Ежегодно, в течении планового периода. | Обеспечение соблюдения обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о противодействии коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 11. | Организация мероприятий в отношении бывших муниципальных служащих, направленные на установление фактов их трудоустройства на условиях трудового, гражданско-правового договора без получения согласия уполномоченной комиссии, а также в случаях неисполнения организациями обязанности по уведомлению администрации Чугуевского муниципального округа о приеме на работу бывших муниципальных служащих. | Ежегодно, в течении планового периода. | Обеспечение соблюдения обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о противодействии коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 12. | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками. | Ежегодно, в течении планового периода. | Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции. | Руководитель финансового управления. |
| 13. | Внесение на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представлений, касающихся обеспечения соблюдения муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции либо осуществления мер по предупреждению коррупции. | Ежегодно, в течении планового периода. | Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции. | Руководитель финансового управления. |
| 14. | Анализ обращений граждан и организаций, в том числе поступивших через информационные каналы, позволяющих гражданам сообщать о ставших им известными фактах коррупции на наличие информации о фактах коррупции в финансовом управлении администрации Чугуевского муниципального округа.При наличии в обращениях граждан информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих направление материалов в комиссию по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих. | Ежегодно, в течении планового периода. | Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции. | Руководитель финансового управления. |
| 15. | Проведение анализа анкетных данных должностных лиц о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы. | Ежегодно, в течении планового периода. | Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 16. | Проведение анализа сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, поступающих на муниципальную службу. | Ежегодно, в течении планового периода. | Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 17. | Организация и обеспечение актуализации сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе в анкетах, представленных при поступлении на муниципальную службу. | Ежегодно, в течении планового периода. | Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 18. | Проведение анализа в полном объеме материалов личных дел лиц муниципальных служащих, в том числе в анкетах, представленных при назначении на указанные должности и при поступлении на муниципальную службу. | Ежегодно, в течении планового периода. | Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 19. | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, требований к служебному поведению, в т.ч:- обязанности сообщать в случаях, установленных действующим законодательством, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;- о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;- обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;- обязанности уведомлять о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | Ежегодно, в течении планового периода. | Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 20. | Организация предоставления муниципальными служащими сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых они размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за календарный год, предшествующий году предоставления. | Ежегодно, до 01 апреля. | Обеспечение соблюдения обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о противодействии коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 21. | Организация своевременной представления лицами, замещающими должности муниципальной службы в финансовом управлении администрации Чугуевского муниципального округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. | Ежегодно, до 30 апреля. | Обеспечение соблюдения обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о противодействии коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 22. | Организация предоставления претендентами на замещение должности муниципальной службы при поступлении на службу сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых они размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за три календарных года, предшествующий году предоставления | По мере поступления на муниципальную службу. | Обеспечение соблюдения обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о противодействии коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 23. | Размещение на официальном сайте Чугуевского муниципального округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» сведений:- о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов и муниципальных служащих финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа их супругов и несовершеннолетних детей;- о деятельности финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа;- о вакансиях, объявлении конкурса на замещение вакантной должности в финансовом управлении администрации Чугуевского муниципального округа, итогах конкурса. | Ежегодно, в течении планового периода. | Обеспечение открытости и прозрачности деятельности финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа в сфере муниципального управления. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 24. | Обеспечение в обязательном порядке рассмотрение вопроса о временном отстранении должностных лиц финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа от замещаемых должностей при возбуждении в отношении них уголовных дел в случае совершения ими преступлений коррупционной направленности. | В течение пяти дней со дня поступления информации о возбуждении уголовного дела. | Совершенствование деятельности финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа в сфере муниципального управления. | Руководитель финансового управления. |
| 25. | Мониторинг выполнения настоящего Плана мероприятий по противодействию коррупции. | Ежегодно, в течении планового периода. | Обеспечение открытости и прозрачности деятельности финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа в сфере муниципального управления. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 26. | Размещение информации об итогах выполнения настоящего Плана мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте Чугуевского муниципального округа в информационно –телекоммуникационной сети «Интернет». | Ежегодно, два раза в год. | Обеспечение открытости и прозрачности деятельности финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа в сфере муниципального управления. | Ответственный специалист финансового управления. |
| 27. | Ознакомление вновь принимаемых работников с Кодексом этики и служебного поведения работников, Порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, Правилами внутреннего трудового распорядка работников. | Ежегодно, в течении планового периода. | Обеспечение соблюдения обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о противодействии коррупции. | Ответственный специалист финансового управления. |