

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЧУГУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 с. Чугуевка

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционного

мониторинга в Чугуевском муниципальном округе

В соответствии с пунктом 2 Постановления Губернатора Приморского края от 26 декабря 2020 года № 189-пг «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционного мониторинга», пунктом 8 решения Думы Чугуевского муниципального округа от 02.06.2020 № 44-НПА «Положение об осуществлении мер по противодействию коррупции в границах Чугуевского муниципального округа», руководствуясь статьей 43 Устава Чугуевского муниципального округа, администрация Чугуевского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения антикоррупционного мониторинга в Чугуевском муниципальном округе.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Чугуевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Чугуевского

муниципального округа,

глава администрации Р.Ю. Деменев

Приложение

к постановлению администрации

 Чугуевского муниципального округа

от « » марта 2021 года № -НПА

**ПОРЯДОК**

**проведения антикоррупционного мониторинга**

**в Чугуевском муниципальном округе**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения антикоррупционного мониторинга (далее - Порядок) разработан в целях информационно-аналитического обеспечения эффективного противодействия коррупции.

1.2. В настоящем Порядке используются понятия, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом Приморского края от 10 марта 2009 года № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае», в том числе:

- субъекты антикоррупционного мониторинга - органы местного самоуправления Чугуевского муниципального округа (далее - органы местного самоуправления);

- объекты антикоррупционного мониторинга - органы местного самоуправления, муниципальные предприятия и учреждения;

- уполномоченный орган - орган исполнительной власти, который организует, координирует и контролирует проведение антикоррупционного мониторинга;

- результаты антикоррупционного мониторинга - зафиксированная в печатном виде и (или) на электронных носителях обобщенная и структурированная аналитическая информация (отчеты) о состоянии работы в сфере противодействия коррупции.

1.3. Цель антикоррупционного мониторинга - формирование объективной оценки состояния работы по противодействию коррупции в Чугуевском муниципальном округе.

1.4. Задачи антикоррупционного мониторинга:

1) контроль за осуществлением органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями деятельности в сфере противодействия коррупции;

2) своевременное выявление и прогнозирование развития негативных процессов, влияющих на уровень коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных предприятиях и учреждениях;

3) оценка эффективности проводимых на территории Чугуевского муниципального округа мероприятий по противодействию коррупции;

4) информирование Правительства Приморского края о состоянии и эффективности противодействия коррупции в Чугуевском муниципальном округе.

1.5. Антикоррупционный мониторинг в Чугуевском муниципальном округе проводится по следующим направлениям:

1) анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений;

2) изучение и анализ принимаемых объектами антикоррупционного мониторинга мер по противодействию коррупции, в том числе в рамках антикоррупционных программ (планов мероприятий по противодействию коррупции);

3) соблюдение муниципальными служащими (работниками, муниципальных предприятий и учреждений) (далее - служащие, работники) объектов антикоррупционного мониторинга запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

4) наличие родственных и (или) близких связей между служащими, работниками объектов антикоррупционного мониторинга.

1.6. Основными источниками информации, используемыми при проведении антикоррупционного мониторинга, являются:

1) результаты рассмотрения жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений;

2) результаты принимаемых объектами антикоррупционного мониторинга мер по противодействию коррупции, в том числе в рамках антикоррупционных программ (планов мероприятий по противодействию коррупции);

3) информация о несоблюдении служащими, работниками объектов антикоррупционного мониторинга запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также о мерах, принимаемых по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

4) информация о наличии родственных и (или) близких связей между служащими, работниками объектов антикоррупционного мониторинга.

1.7. Уполномоченным органом является отдел муниципальной службы и кадров управления организационной работы администрации Чугуевского муниципального округа.

1.8. Уполномоченный орган:

1) обеспечивает создание единой системы антикоррупционного мониторинга в Чугуевском муниципальном округе;

2) организует сбор и обобщение материалов антикоррупционного мониторинга.

II. Порядок проведения антикоррупционного мониторинга

2.1. Антикоррупционный мониторинг проводится ежегодно и осуществляется уполномоченным органом на основе имеющихся у него данных (включая данные, полученные от муниципальных учреждений и предприятий) в соответствии с перечнем показателей антикоррупционного мониторинга, указанных в приложении.

2.2. Уполномоченный орган, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, предоставляет Правительству Приморского края (департаменту по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края) результаты антикоррупционного мониторинга.

Результаты антикоррупционного мониторинга могут сопровождаться письменными пояснениями, примечаниями, комментариями.

2.3. Результаты антикоррупционного мониторинга направляются руководителям органов местного самоуправления для руководства и использования при разработке или корректировке антикоррупционных программ (планов мероприятий по противодействию коррупции).

2.4. Результаты антикоррупционного мониторинга размещаются на официальном сайте Чугуевского муниципального округа в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом.

2.5. Результаты антикоррупционного мониторинга:

1) используются при подготовке ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции в Чугуевском муниципальном округе;

2) являются основанием для поручений главы Чугуевского муниципального округа в сфере противодействия коррупции;

3) учитываются при разработке проектов антикоррупционных программ (планов по противодействию коррупции) в органах местного самоуправления, муниципальных предприятиях и учреждениях.

3. Заключительные положения

3.1. Ответственность за полноту, актуальность и достоверность представляемой в рамках антикоррупционного мониторинга информации несет начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационной работы администрации Чугуевского муниципального округа.

3.2. Контроль за проведением антикоррупционного мониторинга осуществляет руководитель аппарата администрации Чугуевского муниципального округа.

Приложение

к Порядку проведения

антикоррупционного мониторинга

**Отчет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***название органа, представившего отчет***

**о результатах антикоррупционного мониторинга за 20\_\_\_\_ год**

| **№ п/п** | **Наименование предоставляемой информации** | **Перечень показателей** | **Показатели исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **20\_\_\_** | **20\_\_\_** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Направление I. Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений**  |
| 1.1. | Информация о результатах анализа жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений | 1.1.1. Общее количество жалоб и обращений |  |  | Управление организационной работы(с учетом информации, представленной подведомственными предприятиями и учреждениями) |
| 1.1.2. Из них количество жалоб и обращений о фактах совершения коррупционных правонарушений |  |  |
| 1.1.3. Количество жалоб и обращений о фактах совершения коррупционных правонарушений, направленных по компетенции в другие органы (организации) (в том числе с указанием, в какие органы (организации) и сколько жалоб направлено) |  |  |
| **Направление II. Изучение и анализ принимаемых объектами антикоррупционного мониторинга мер по противодействию коррупции, в том числе в рамках антикоррупционных программ (планов мероприятий по противодействию коррупции)** |
| 2.1. | Сведения об организации подготовки государственных гражданских служащих, муниципальных служащих (далее – служащие) в сфере противодействия коррупции | 2.1. Количество служащих, прошедших обучение по антикоррупционной тематике, в том числе: |  |  | отдел муниципальной службы и кадров |
| руководителей всех уровней; |  |  |
| служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; |  |  |
| служащих, впервые поступивших на государственную службу |  |  |
| 2.2. Доля служащих, прошедших обучение по антикоррупционной тематике, по отношению к общему количеству прошедших обучение служащих, % |  |  |
| 2.2. | Сведения об ответственности служащих за совершение коррупционных правонарушений | 2.2.1. Общее количество служащих, привлеченных к ответственности за несоблюдение ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; |  |  | отдел муниципальной службы и кадров  |
| 2.2.2. Количество служащих, привлеченных к ответственности за несоблюдение ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе в виде: |  |  |
| замечания; |  |  |
| выговора; |  |  |
| предупреждения о неполном должностном соответствии; |  |  |
| 2.2.3. Количество служащих, привлеченных к ответственности за несоблюдение ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, неоднократно (с указанием количества случаев привлечения к ответственности в отношении каждого служащего); |  |  |
| 2.2.4. Количество служащих, привлеченных к административной ответственности за несоблюдение ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; |  |  |
| 2.2.5. Количество служащих, привлеченных к уголовной ответственности за несоблюдение ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; |  |  |
| 2.2.6. Количество служащих, привлеченных к ответственности за несоблюдение ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, с наказанием в виде штрафа; |  |  |
| 2.2.7. Количество служащих, привлеченных к ответственности за несоблюдение ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, с наказанием в виде реального лишения свободы |  |  |
| 2.3. | Сведения об увольнении служащих в связи с утратой доверия | 2.3.1. Количество служащих, уволенных за несоблюдение ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров |
| 2.3.2. Количество служащих, уволенных в связи с утратой доверия, по следующим основаниям: |  |  |
| 2.3.2.1. Непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является; |  |  |
| 2.3.2.2. Непредставление сведений о доходах либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений; |  |  |
| 2.3.2.3. Участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации; |  |  |
| 2.3.2.4. Осуществление предпринимательской деятельности; |  |  |
| 2.3.2.5. Нарушение служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами; |  |  |
| 2.3.2.6. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. |  |  |
| 2.4. | Сведения о бюджетных средствах, затраченных на реализацию антикоррупционных программ (планов по противодействию коррупции)  | 2.4.1. Сумма бюджетных средств, запланированных на реализацию антикоррупционных программ (планов по противодействию коррупции), тыс. руб.; |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров (с учетом информации, представленной подведомственными предприятиями и учреждениями) |
| 2.4.2. Сумма бюджетных средств, выделенных на реализацию программ (планов) по противодействию коррупции, тыс. руб.; |  |  |
| 2.4.3. Сумма бюджетных средств, затраченных на реализацию программ (планов) по противодействию коррупции, тыс. руб. |  |  |
| **Направление III. Соблюдение служащими, работниками объектов антикоррупционного мониторинга запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции** |
| 3.1. | Информация о проведении проверок достоверности иполноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, претендующими на замещение государственных (муниципальных) должностей Приморского края, должностей государственной гражданской службы Приморского края, муниципальной службы  | 3.1.1. Общее количество проверенных претендентов, поступающих на муниципальную службу (далее – претенденты);  |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров |
| 3.1.2. Количество представленных претендентами справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – справки); |  |  |
| 3.1.3. Количество справок, проверенных на предмет достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; |  |  |
| 3.1.4. Количество справок, содержащих неполные или недостоверные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (с указанием основных нарушений); |  |  |
| 3.1.5. Количество претендентов, получивших отказ в трудоустройстве по причинам несоблюдения антикоррупционного законодательства |  |  |
| 3.2. | Информация о проведении проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных: 1) муниципальными служащими;2) лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений | 3.2.1. Общее количество лиц, на которых возлагаются обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; | **89** | **102** | Отдел муниципальной службы и кадров |
| 3.2.2. Количество лиц, представивших справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей; |  |  |
| 3.2.3. Количество лиц, не представивших справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с указанием: |  |  |
| причин непредставления, |  |  |
| мер воздействия, принятых в связи с непредставлением; |  |  |
| 3.2.4. Количество справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами; |  |  |
| 3.2.5. Количество справок, содержащих неполные или недостоверные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, шт.,  |  |  |
| с перечнем основных нарушений; |  |  |
| 3.2.6. Количество лиц, представивших неполные или недостоверные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; |  |  |
| 3.2.7. Количество лиц, представивших неполные или недостоверные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (своих и/или членов семьи), в отношении которых были приняты дисциплинарные или иные меры воздействия  |  |  |
| (с указанием, какие именно меры были приняты) |  |  |
| 3.3. | Информация об исполнении обязанности служащих, работников уведомлять о возникновении (возможности возникновения) конфликта интересов | 3.3.1. Количество поступивших уведомлений служащих, работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая: |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров |
| 3.3.1.1. Приводит к конфликту интересов; |  |  |
| 3.3.1.2. Может привести к конфликту интересов; |  |  |
| 3.3.2. Количество служащих, работников, уведомивших о возникновении или возможном возникновении у них конфликта интересов; |  |  |
| 3.3.3. Количество служащих, работников, которыми (в отношении которых) были приняты меры по предотвращению (урегулированию) конфликта интересов |  |  |
| (с указанием форм предотвращения или урегулирования конфликта интересов) |  |  |
| 3.4. | Сведения о соблюдении служащими, работниками установленных требований, ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | 3.4.1. Количество служащих, работников, сведения о соблюдении которыми запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, были проанализированы; |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров(с учетом информации, представленной подведомственными предприятиями и учреждениями) |
| 3.4.2. Количество проверок соблюдения служащими, работниками установленных требований, ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов; |  |  |
| 3.4.3. Количество служащих, работников, в отношении которых установлены факты несоблюдения установленных требований, ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов  |  |  |
| (с указанием, какие требования, запреты и ограничения, установленные в целях противодействия коррупции, были нарушены); |  |  |
| 3.4.4. Количество служащих, работников, привлеченных к ответственности за несоблюдение установленных запретов, ограничений и требований  |  |  |
| (с указанием вида ответственности),  |  |  |
| в том числе уволенных; |  |  |
| 3.4.5. Количество служащих, работников, в отношении которых установлены факты несоблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов; |  |  |
| 3.4.6. Количество служащих, работников, привлеченных к ответственности за несоблюдение требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов  |  |  |
| (с указанием вида ответственности),  |  |  |
| в том числе уволенных |  |  |
| 3.5. | Сведения об уведомлении служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | 3.5.1. Количество служащих, которые уведомили о выполнении иной оплачиваемой работы; |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров |
| 3.5.2. Количество служащих, не уведомивших (несвоевременно уведомивших) при фактическом выполнении иной оплачиваемой деятельности; |  |  |
| 3.5.3. Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности за нарушение порядка уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы, либо не уведомивших представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы  |  |  |
| (с указанием вида ответственности),  |  |  |
| в том числе уволенных |  |  |
| 3.6. | Деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов  | 3.6.1. Количество имеющихся комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссии); |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров |
| 3.6.2. Количество проведенных заседаний комиссий; |  |  |
| 3.6.3. Количество служащих (граждан, ранее замещавших должности служащих), в отношении которых комиссиями рассмотрены: |  |  |
| 3.6.3.1. материалы проверок достоверности и полноты представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; |  |  |
| 3.6.3.2. заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей; |  |  |
| 3.6.3.3. заявления о невозможности выполнить требования о запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в соответствующих случаях; |  |  |
| 3.6.3.4. материалы проверок соблюдения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов; |  |  |
| 3.6.3.5. заявления о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора, с указанием количества  |  |  |
| разрешений; |  |  |
| отказов |  |  |
| 3.6.4. Количество выявленных комиссиями нарушений, в том числе касающихся требований: |  |  |
| 3.6.4.1. О достоверности и полноте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; |  |  |
| 3.6.4.2. Об объективности и уважительности причин непредставления сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; |  |  |
| 5.6.4.3. О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в соответствующих случаях; |  |  |
| 3.6.4.4. К служебному поведению; |  |  |
| 3.6.4.5. Об урегулировании конфликта интересов; |  |  |
| 3.6.5. Количество служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам заседаний комиссий, в том числе за нарушения требований: |  |  |
| 3.6.5.1. О достоверности и полноте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; |  |  |
| 3.6.5.2. Об объективности и уважительности причин непредставления сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, чел.; |  |  |
| 3.6.5.3. О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в соответствующих случаях; |  |  |
| 3.6.5.4. К служебному поведению; |  |  |
| 3.6.5.5. Об урегулировании конфликта интересов |  |  |
| 3.7. | Сведения об исполнении установленного порядка сообщения о получении подарка | 3.7.1. Количество поступивших уведомлений о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее – подарок); |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров;Отдел бухгалтерского учета и отчетности;Управление имущественных и земельных отношений |
| 3.7.2. Количество сданных подарков; |  |  |
| 3.7.3. Количество поступивших заявлений о выкупе подарка; |  |  |
| 3.7.4. Количество подарков, возвращенных служащим (без учета выкупленных подарков); |  |  |
| 3.7.5. Количество выкупленных подарков; |  |  |
| 3.7.6. Общая сумма, полученная по итогам выкупа подарков, тыс. руб.; |  |  |
| 3.7.7. Количество реализованных подарков; |  |  |
| 3.7.8. Общая сумма, полученная по итогам реализации подарков, тыс. руб.; |  |  |
| 3.7.9. Количество подарков, переданных на баланс благотворительных организаций; |  |  |
| 3.7.10. Количество уничтоженных подарков |  |  |
| 3.8. | Сведения о рассмотрении уведомлений служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | 3.8.1. Количество уведомлений служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров |
| 3.8.2. Количество рассмотренных уведомлений служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; |  |  |
| 3.8.3. Количество материалов, направленных в правоохранительные органы по результатам рассмотрения уведомлений; |  |  |
| 3.8.4. Количество уголовных дел, возбужденных по результатам рассмотрения уведомлений; |  |  |
| 3.8.5. Количество лиц, привлеченных к уголовной ответственности по результатам рассмотрения уведомлений |  |  |
| 3.9. | Сведения о реализации требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»(ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы (далее – бывший служащий), при заключении им трудового или гражданско-правового договора) | 3.9.1. Общее количество служащих; |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров  |
| 3.9.2. Общее количество уволенных служащих в течение предшествующих двух лет; |  |  |
| 3.9.3. Общее количество бывших служащих, о трудоустройстве которых сообщено работодателем; |  |  |
| 3.9.4. Общее количество бывших служащих, обратившихся в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за согласием на трудоустройство,  |  |  |
| из них получивших отказ; |  |  |
| 3.9.5. Общее количество бывших служащих, в отношении трудоустройства которых информация была направлена в органы прокуратуры, в том числе в связи с отсутствием сведений о трудоустройстве в течение шести месяцев после увольнения |  |  |
| **Направление IV. Анализ наличия родственных и (или) близких связей между служащими, работниками объектов антикоррупционного мониторинга** |
| 4.1. | Проведение анализа родственных и (или) близких связей между служащими, работниками | 4.1.1. Количество проверок на наличие родственных и (или) близких связей со служащими государственных (муниципальных) органов и подведомственных им учреждений и предприятий, являющихся объектами антикоррупционного мониторинга, проведенных при трудоустройстве либо поступлении граждан на муниципальную службу, в соответствующий орган или учреждение (предприятие); |  |  | Отдел муниципальной службы и кадров (с учетом информации, представленной подведомственными предприятиями и учреждениями) |
| 4.1.2. Количество нарушений, выявленных в ходе проведения проверок, указанных в подпункте 4.1.1 настоящего пункта; |  |  |
| 4.1.3. Количество граждан, которым отказано в замещении должности или выполнении работы по результатам проведения проверок, указанных в подпункте 4.1.1 настоящего пункта; |  |  |
| 4.1.4. Количество трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров, расторгнутых по результатам проведения проверок, указанных в подпункте 4.1.1 настоящего пункта; |  |  |
| 4.1.5. Количество сотрудников, работников, проверенных на наличие родственных и (или) близких связей со служащими, работниками государственных (муниципальных) органов и подведомственных им учреждений и предприятий, являющихся объектами антикоррупционного мониторинга; |  |  |
| 4.1.6. Количество выявленных фактов родственных или близких связей между служащими, работниками государственных (муниципальных) органов и подведомственных им учреждений и предприятий, являющихся объектами антикоррупционного мониторинга; |  |  |
| 4.1.7. Принятые меры: |  |  |
| по устранению выявленных нарушений; |  |  |
| по предотвращению аналогичных нарушений  |  |  |