**Основные положения учетной политики финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»**

Организация ведения бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа регламентируются с требованиями Федерального закона от 06 декабря 2011 года N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (далее - Закон N 402-ФЗ) с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и следующих документов:

- Бюджетный кодекс РФ (далее - БК РФ);

- федеральные стандарты бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;

- Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденный Приказом Минфина России от 06 июня 2019 года N 85н (далее - Порядок N 85н);

- Единый план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденный Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (далее - Единый план счетов);

- Инструкция по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н (далее - Инструкция N 157н);

- План счетов бюджетного учета, утвержденный Приказом Минфина России от 06.12.2010 N 162н (далее - План счетов бюджетного учета);

- Инструкция по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденная Приказом Минфина России от 06.12.2010 N 162н (далее - Инструкция N 162н);

- Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее - Приказ Минфина России N 52н);

- иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- учетная политика финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа, утвержденная Приказом финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа от 30 декабря 2020 года № 94.

Бюджетный учет финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа осуществляется с учетом следующих основных положений:

- бюджетный учет финансового управления осуществляется отделом учета и отчетности учреждения;

- форма ведения бюджетного учета - автоматизированная с применением специализированной бухгалтерской программы 1С: Бухгалтерия, Бюджет КС;

- электронный документооборот ведется с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи по следующим направлениям:

система удаленного финансового документооборота система электронного документооборота с Федеральным казначейством;

передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в налоговые органы, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации;

передача статистической отчетности в органы государственной статистики;

- для отражения объектов учета и изменяющих их фактов хозяйственной жизни используются унифицированные [формы](consultantplus://offline/ref=8A48C3031FA03F2FCEFC804F3592FB7DDBA56B18D05CAB500AB61C5859A3E399CD5D8C995C494600r0Z8E) первичных учетных документов, утвержденные Приказом Минфина России N 52н.

- при отражении фактов хозяйственной жизни, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов применяются формы, утвержденные правовыми актами уполномоченных органов исполнительной власти и локальными актами финансового управления, содержащие обязательные реквизиты, указанные в Законе № 402-ФЗ, в федеральном стандарте бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденного Приказом Минфина России от 31 декабря 2016 г. N 256н;

- рабочий план счетов бюджетного учета разработан в соответствии с Инструкциями № 157н и 162н;

- первичные (сводные) учетные документы составляются на бумажных носителях;

- создание первичных (сводных) учетных документов, порядок и сроки передачи их для отражения в регистрах бюджетного учета производится в соответствии с графиком документооборота;

- хранение первичных (сводных) учетных документов, регистров бюджетного учета осуществляется в течение сроков, установленных Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, но не менее пяти лет после окончания отчетного года, в котором (за который) они составлены;

- выдача денежных средств под отчет на командировочные расходы производится безналичным способом по письменному заявлению подотчетного лица с использованием личных банковских карт («зарплатных» карт) работников;

- по израсходованным суммам подотчетное лицо представляет в отдел учета и отчетности финансового управления авансовый отчет с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы не позднее трех рабочих дней со дня возвращения из командировки;

- инвентаризация активов осуществляется в соответствии с ежегодными приказами финансового управления о проведении инвентаризации объектов бюджетного учета;

- признание событий после отчетной даты и отражение информации о них в отчетности осуществляется в соответствии с положениями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты»;

- событие после отчетной даты признаются существенными, в случае, когда информация, раскрываемая в бюджетной отчетности о нем является существенной информацией;

- резервы предстоящих расходов создаются в целях формирования полной и достоверной информации об обязательствах финансового управления по методу начисления, предусматривающему отражение расходов в том периоде, к которому они относятся, независимо от того, когда выплачены денежные средства, а так же для равномерного отнесения расходов на финансовый результат;

- оценочное обязательство в виде резерва на оплату отпусков за фактически отработанное время определяется ежегодно на последний день года, исходя из данных количества дней неиспользованного отпуска по всем сотрудникам на указанную дату;

- резерв для оплаты отпусков состоит из определяемых отдельно обязательств:

- на оплату отпусков работникам;

- на уплату страховых взносов;

- основные положения учетной политики финансового управления применяются одновременно с иными документами учетной политики, оформленными приказом финансового управления, а также положениями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.